

Nejčastěji kladené dotazy

1. Kdy vstupuje GDPR v účinnost?

GDPR vstoupí v účinnost dne 25. května 2018. Od tohoto dne bude nařízení závazné v celém svém rozsahu a zároveň přímo použitelné ve všech členských státech EU.

2. Co to znamená, že GDPR je nařízením a nikoliv směrnicí?

Nařízení EU není třeba transponovat do právního řádu České republiky ani ostatních členských států EU, neboť po 25. květnu 2018 bude přímo účinné ve všech členských státech a společnosti se jím budou muset řídit. Naopak směrnice (jíž GDPR není) musí být transponovány do právních řádů všech členských států dalším vnitrostátním zákonem, teprve poté se jimi musí ostatní řídit. Nařízení je proto z povahy věci aplikováno jednotněji napříč celou Evropskou Unií.

3. Na koho se právní úprava ochrany osobních údajů vztahuje?

Právní úprava se použije nejenom na subjekty se sídlem v EU, které zpracovávají osobní údaje fyzických osob, ale také na subjekty, které mají sídlo mimo EU, pokud nabízejí zboží nebo služby fyzickým osobám v EU, nebo monitorují jejich chování (pokud k tomuto monitorování dochází v rámci EU).

4. Jaká je sankce za nedodržení GDPR?

Společnosti lze v určitých případech uložit správní pokutu až do výše 20 000 000 EUR nebo až do výše 4 % celosvětového ročního obrátu za předchozí finanční rok (tj. obrátu celé skupiny společností, do které patří).

5. Co představuje pojem osobní údaj?

Osobními údaji mohou být jakékoliv informace, které mohou identifikovat konkrétní fyzickou osobu, ať již přímo nebo nepřímo. Možnými identifikátory fyzické osoby jsou například jméno, identifikační číslo, lokační údaje, síťový identifikátor nebo další prvky genetické, ekonomické, kulturní nebo společenské identity fyzické osoby. Uvedené identifikátory nemusí být osobními údaji vždy. Údaje je třeba vždy posuzovat v kontextu, například celé databáze, zda lze prostřednictvím jednotlivých identifikátorů určit konkrétní osobu. Některé identifikátory musí být propojené se jménem a příjmením, případně adresou, aby bylo možné jejich prostřednictvím identifikovat fyzickou osobu.

6. Jaký je rozdíl mezi zpracovatelem a správcem osobních údajů?

Správce osobních údajů určuje, za jakým účelem a prostřednictvím jakých prostředků jsou osobní údaje zpracovávány. Zpracovatel pouze zpracovává osobní údaje pro správce a je povinen řídit se při tomto zpracování jeho pokyny.

7. Jsem subjekt údajů? Jaká jsou má práva?

Subjektem údajů je každá fyzická osoba, k níž se vztahují osobní údaje, které jsou někým zpracovávány (ať již správcem nebo dle jeho pokynů zpracovatelem).

Mezi hlavní práva subjektu údajů patří:

- právo být informován o zpracování jeho osobních údajů,
- právo na přístup k osobním údajům,
- právo na opravu osobních údajů,
- právo na výmaz osobních údajů,
- právo na omezení zpracování osobních údajů,
- právo na přenositelnost osobních údajů,
- právo vznést námitku proti zpracování osobních údajů a
- právo nebýt předmětem automatizovaného individuálního rozhodování.

8. Jak mohu jako subjekt údajů žádat o výkon svých práv?

O výkon svých práv můžete žádat u správce, a pokud se tak správce dohodl správce se zpracovatelem tak i u zpracovatele osobních údajů, prostřednictvím žádosti, kterou jim zašlete. V žádosti popíšete, výkon jakého práva uplatňujete a správce (případně zpracovatel, pokud na něj tato agenda byla správcem přenesena) je povinen Vám na žádost bez zbytečného odkladu odpovědět a pokud je žádost oprávněná, tak jí i následně vyhovět.

9. Jaké přináší GDPR výhody pro subjekty osobních údajů?

Nařízení poskytuje nástroj k získání kontroly nad vlastními osobními údaji. Za zmínku pak stojí především:

- snazší přístup k osobním údajům a k informacím o jejich zpracování, který pak umožňuje fyzickým osobám udělat kvalifikovanější rozhodnutí ohledně jejich osobních údajů
- právo být zapomenut, tj. právo na to, aby správce při splnění daných podmínek vymazal veškeré osobní údaje, jejichž účel zpracování pominul,
- právo vědět, zda nedošlo k úniku osobních údajů (pokud by porušení zabezpečení znamenalo pro práva a svobody subjektu údajů vysoké riziko),
- nastavení ochrany osobních údajů od počátku vytváření produktů a poskytování služeb.

10. Co je to právo být zapomenut?

Pokud se subjekt údajů rozhodne, že už si nadále nepřeje, aby jeho osobní údaje byly zpracovávány, a zároveň není žádný další důvod pro jejich uchování, údaje musí být vymazány. Správce by měl vymazat osobní údaje nejen ve svých systémech, ale měl by informovat i další příjemce, jimž osobní údaje předal.

11. Kdo to je Kontaktní osoba pro ochranu osobních údajů a s čím se na ni obracet?

Kontaktní osoba pro ochranu osobních údajů je osoba, která plní obdobnou agendu jako DPO, aniž by jí však byla formálně jmenována. Typicky se na tuto osobu mohou subjekty údajů obracet ohledně problematiky GDPR a výkonu svých práv. Kontaktní osoba pro ochranu osobních údajů by dále měla plnit informační a poradenskou činnost zejména ve vztahu k zaměstnancům (především v oblasti jejich proškolení). Zaměstnanci Společnosti se na tuto osobu mohou obracet ve všech záležitostech týkajících se ochrany osobních údajů, zejména pak s žádostmi o poskytnutí rady a konzultace. Kontaktní osoba pro ochranu osobních údajů dále komunikuje a konzultuje s dozorovým úřadem, jemuž usnadňuje činnost tím, že mu zajistí přístup k jí vyžádaným dokumentům a informacím a umožní mu uplatnění jeho vyšetřovacích, nápravných, povolovacích a poradních pravomocí.