

Zpracoval: Ing. Milan Kraft

Uvolnil: Ing. Jiří Mach

Schválil: Ing. Miroslav Žďánský

Ing. Jaromír Vorel

Název

Pravidla BOZP, ŽP a PO pro externí firmy

Účel

Tyto podmínky pro dodavatele jsou zároveň dohodou podle § 101 odst. 3 Zákoníku práce, přičemž koordinováním prací je pověřen zástupce ŠKO-ENERGO, s.r.o. oprávněný jednat ve věcech technických v souvislosti s předmětnou prací/činností (příslušný zaměstnanec, který externí firmu objedná a pověří prováděním prací/činností), není-li ve smlouvě/objednávce uvedeno jinak.

Oblast platnosti

Tato organizační pravidla jsou závazná pro všechny činnosti a všechny oblasti Společnosti a pro všechny externí firmy pohybující se na pracovištích Společnosti.

Obsah

1	Definice, pojmy a zkratky	3
1.1	Základní pojmy	3
1.2	Základní zkratky.....	3
2	Dokumentace	3
3	Postup	4
3.1	Úvod	4
3.2	Nejzávažnější nebezpečí v areálu Společnosti	4
3.3	Základní pokyny pro dodavatele	5
3.4	Základní povinnosti a zákazy pro dodavatele	5
3.4.1	Zaměstnanci dodavatele jsou povinni:.....	5
3.4.2	Zaměstnancům dodavatele je zakázáno:	6
3.5	Písemné Povolení k práci	7
3.5.1	Písemné Povolení k práci se vystavuje vždy pro:	7
3.5.2	Písemné Povolení k práci se vystavuje, nad rámec výše uvedených, i pro:	7
3.5.3	Písemné povolení se nevystavuje:	7
3.6	Minimální osobní ochranné prostředky	8
3.7	Přenášení povinností na další subdodavatele.....	8
3.8	Základní vybavení.....	8
3.9	Formy bezpečnostních sdělení.....	8
3.10	Mimořádné události (úrazy, nehody, skoronehody)	9
3.11	Dovoz a používání nebezpečných chemických látek a směsí	9
3.12	Nakládání s odpady.....	10
3.13	Ochrana vod.....	10
3.14	Důležitá telefonní čísla.....	11
3.15	Ostatní informace	11
4	Přílohy	12
4.1	Příloha č. 1 Pracovní příkaz	12
4.2	Příloha č.2 OP 303C Protokol o výpůjčce stroje, technického zařízení, přístroje, nářadí	13
4.3	Příloha č. 3 OP 303D Převzetí pracoviště	14

1 Definice, pojmy a zkratky

1.1 Základní pojmy

„**Osoba odborně způsobilá k prevenci rizik (bezpečnostní technik)**“ je odborně způsobilá osoba pověřená zajištěním výkonu odborných činností v BOZP pro společnost. Výkon činností v BOZP je pro Společnost zajištěn externí firmou RISCOON s.r.o.

„**Společnost**“ – rozumí se ŠKO-ENERGO, s.r.o.

„**Externí firmou**“ nebo „**dodavatelem**“ se rozumí každá fyzická či právnická osoba vykonávající činnost (např. dohodnutou službu, práci, dodávku zboží/výrobků, kontrolní nebo inspekční činnost, apod.) pro Společnost na základě smluvního vztahu/dohody

„**Pověřený zástupce Společnosti**“ je zaměstnanec Společnosti oprávněný jednat ve věcech technických v souvislosti s předmětnou prací/činností, který externí firmu objedná a pověří prováděním prací/činností, není-li ve smlouvě/objednávce uvedeno jinak.

„**Vedoucí zaměstnanci**“ jsou zaměstnanci Společnosti, kteří jsou na jednotlivých stupních řízení oprávněni stanovit a ukládat podřízeným zaměstnancům pracovní úkoly, organizovat, řídit a kontrolovat jejich práci a dávat jim k tomu účelu závazné pokyny. Zajišťují dodržování právních a ostatních předpisů BOZP a PO pro všechny osoby, které se s jejich vědomím zdržují na jimi řízených pracovištích.

„**Písemné Povolení k práci**“ je písemný doklad o splnění legislativních povinností, které plynou z odst. 3 § 101 zákona 262/2006 Sb., a z dalších právních povinností např. vyhl. 87/2000 Sb., NV 406/2004 Sb.. Vyplňuje se v SW RISCOON, z kterého se následně vždy vytisknou nejméně dva originály. Po podepsání jeden originál obdrží vystavovatel a jeden příjemce.

„**Mimořádná událost**“ je událost související s prací, při které došlo nebo mohlo dojít k úrazu, poškození zdraví, smrtelnému úrazu nebo poškození majetku či jiným újmám. Za mimořádnou událost se považuje i tzv. „skoronehoda“ tedy událost, která měla mimořádný potenciál, ale k poškození zdraví, úrazu, smrti či poškození majetku nedošlo.

1.2 Základní zkratky

BOZP

Bezpečnost a ochrana zdraví při práci

PO

Požární ochrana

ŽP

Životní prostředí

OOPP

Osobní ochranné pracovní prostředky

2 Dokumentace

Odst. 3 § 101 Zákona 262/2006 Sb., v platném znění

3 Postup

Tyto podmínky pro dodavatele jsou zároveň dohodou podle § 101 odst. 3 Zákoníku práce, přičemž koordinováním prací je pověřen zástupce ŠKO-ENERGO, s. r. o. oprávněný jednat ve věcech technických v souvislosti s předmětnou prací/činností (příslušný zaměstnanec, který externí firmu objedná a pověří prováděním prací/činností), není-li ve smlouvě/objednávce uvedeno jinak.

K zajištění ochrany zdraví a života zaměstnanců dodavatele a k zajištění koordinovaného postupu při provádění dodavatelských činností v areálu našich závodů je každý dodavatel provádějící tyto práce povinen seznámit všechny osoby, které budou jeho prostřednictvím do areálu Společnosti vstupovat, s těmito pokyny v plném rozsahu, a to před jejich vstupem do tohoto areálu. Bližší podmínky stanoví tento dokument.

Seznámení s těmito podmínkami a ověření znalostí zaměstnanců popř. dalších osob dodavatele musí být provedeno písemnou formou a kdykoliv připraveno ke kontrole na požádání.

Pokud se dále v textu užívá označení „areál Společnosti“, rozumí se tím všechny prostory (skladové, výrobní, administrativní, včetně volného prostranství uvnitř i vně areálu) pokud jsou ve vlastnictví Společnosti nebo ve kterých je Společnost nájemcem.

Pokud se dále v textu užívá pojem „pracovníci dodavatele“ nebo „dodavatel“ rozumí se tím jak vlastní zaměstnanci, tak i fyzické i právnické osoby dodavatelem najaté jako subdodavatelé.

3.1 Úvod

1. V souladu s požadavky našeho systému řízení máme povinnost a současně i zájem informovat dodavatele o nebezpečích, které by mohly ohrozit fyzické osoby, které jménem dodavatele do areálu Společnosti vstupují.
2. Požadavek vzájemně koordinovat bezpečnost a ochranu zdraví při práci, je dále zakotven i v právních předpisech České republiky (zákon č. 262/2006 Sb. Zákoník práce, zákon č. 309/2006 Sb.).
3. K zajištění výše uvedeného vydáváme následující závazné podmínky pro dodavatele sjednaných prací/činností pro společnost, k jejichž realizaci dochází na území areálu Společnosti.

3.2 Nejzávažnější nebezpečí v areálu Společnosti

Nejzávažnějšími nebezpečími v areálu Společnosti jsou:

1. střet s motorovým vozíkem nebo jiným dopravním prostředkem,
2. zasažení nebo zachycení pohyblivou částí stroje při pobytu mimo vyznačené komunikace v blízkosti dopravníků nebo dopravních zařízení,
3. nebezpečí nadlimitního hluku a s tím souvisejících omezených možností mluvené komunikace v některých provozech
4. uklouznutí po mokré podlaze nebo po podlaze kontaminované uhelným prachem, mastnotou či jinými látkami,
5. zakopnutí o konstrukce instalované v podlaze nebo těsně nad podlahou mimo vyznačené komunikace, zakopnutí o hrany zvýšených plošin,
6. nebezpečí požáru hořlavých kapalin na pracovištích v prostorách, dílen údržby nebo některých skladech a některých dalších pracovištích,
7. nebezpečí požáru hořlavých plynů při jejich úniku z potrubí nebo tlakových láhví,
8. nebezpečí výbuchu uhelného prachu či dalších zplodin vznikajících při hoření,
9. nebezpečí výbuchu prachu z biomasy (vykládková hala biomasy),
10. nebezpečí požáru pevných látek (uhlí),
11. nebezpečí požáru toxických látek s vysoce toxickými zplodinami hoření,
12. nebezpečí úrazu elektrickým proudem při zásazích do rozvaděčů a jiných elektrických zařízení nebo při pobytu v ochranném, plotem vymezeném pásmu rozveden VN a VVN,

13. nebezpečí kontaktu s chemickými látkami a/nebo směsmi, které mají alespoň jednu nebezpečnou vlastnost,
14. kontakt s horkým povrchem některého z výrobních zařízení nebo s horkou látkou,
15. pád z pevného žebříku při výstupu na něj,
16. pád nebo propadnutí ze střech včetně střech některých vestaveb,
17. zakopnutí a pád do prohlubně při pohybu po lávkách, schodech, přechodech,
18. podklouznutí žebříku a následný pád na hladkých podlahách (téměř všechny provozní prostory, chodby a místnosti),
19. nebezpečí související s pobytem v uzavřených prostorách (kabelové kanály, jímky),
20. nebezpečí úrazu na venkovních komunikacích způsobené sezónními klimatickými podmínkami,
21. nebezpečí zasažení látkami s vysokou teplotou nebo tlakem (vysokotlaká voda nebo pára),

3.3 Základní pokyny pro dodavatele

Pokud na pracovišti plní **úkoly pouze zaměstnanci dodavatele**, bez účasti zaměstnanců společnosti ŠKO-ENERGO, s.r.o., je dodavatel povinen:

1. Vypracovat identifikaci nebezpečí a hodnocení rizik pro všechny činnosti, které provádějí jeho zaměstnanci, k tomu je povinen postupovat plně v souladu s § 102 zákona 262/2006 Sb. a výsledky procesu na požádání předložit Společnosti.
2. Pro všechny pracovní pozice zajistit kategorizaci prací ve smyslu § 37 zákona 258/2000 Sb., v platném znění a výsledky procesu na požádání předložit Společnosti.
3. Vybavit zaměstnance osobními ochrannými pracovními prostředky na základě výsledků identifikace nebezpečí a hodnocení rizik.
4. Zajišťovat pracovní lékařské služby a prohlídky v souladu se zákonem 373/2011 Sb. a vyhl. 79/2013 Sb., v platném znění.
5. Vždy zajišťovat výkon prací odborně způsobilými zaměstnanci, pokud je tato odborná způsobilost vyžadovaná obecně platnými právními předpisy.

Pokud zaměstnanci dodavatele budou vstupovat do provozů ŠKODA AUTO a.s. jsou povinni řídit se dokumentem s názvem „Závazné podmínky a pokyny pro obchodní partnery poskytující službu v areálech společnosti ŠKODA AUTO z hlediska bezpečnosti a ochrany zdraví při práci“, které jsou dostupné na internetu společnosti ŠKO-ENERGO, s.r.o. na adrese: http://www.sko-energo.cz/content/upload/file/pokyny_bozp.pdf

3.4 Základní povinnosti a zákazy pro dodavatele

3.4.1 Zaměstnanci dodavatele jsou povinni:

1. respektovat pokyny Pověřeného zástupce Společnosti a příslušných Vedoucích zaměstnanců,
2. každý den zahájit práci až **po kontaktu** s Pověřeným zástupcem Společnosti a/nebo Vedoucím zaměstnancem, který **ověří či prodlouží písemné Povolení k práci**, jedná-li se o práci, na kterou je potřeba takové **písemné povolení** vystavit,
3. pracovníci dodavatele jsou povinni používat pro dosažení místa práce jen vyznačené vnější nebo vnitřní komunikace nebo cesty určené pověřeným zástupcem Společnosti,
4. podrobit se zkoušce případně lékařskému vyšetření ke zjištění přítomnosti alkoholu či jiné návykové látky v těle, a to na základě požadavku Pověřeného zástupce Společnosti nebo Vedoucího zaměstnance či jiného oprávněného orgánu (např. Policie ČR),
5. konzumace potravin a nápojů není dovolena s výjimkou vyhrazených a pro tento účel upravených mís
6. podrobit se namátkové prohlídce vozidla nebo zavazadel,
7. na požádání předložit prokazatelné seznámení (prezenční listinu) prokazující seznámení s těmito Pravidly BOZP,ŽP a PO pro externí firmy,



8. na požádání prokázat své proškolení v oblasti BOZP a PO, v souladu s právními požadavky platnými na území České republiky,
9. provádět jakékoliv práce v areálu Společnosti jen pracovníky splňujícími v den práce požadavky na zdravotní a odbornou způsobilost nebo kvalifikaci stanovenou právními předpisy a/nebo technickými normami případně výrobcem zařízení, na němž se bude pracovat,
10. předložit kdykoliv na požádání doklady o splnění kvalifikačních požadavků nebo zdravotní způsobilosti,
11. provádět asistenční dohled požární hlídkou nad činnostmi se zvýšeným požárním nebezpečím z řad svých řádně proškolených zaměstnanců,
12. zajistit pro své zaměstnance/subdodavatele podmínky a prostředky pro případ potřeby poskytnutí první pomoci a v tomto směru je i potřebně proškolit ve smyslu požadavků příslušných právních předpisů,
13. při vzniku požáru postupovat dle platných Požárních poplachových směrnic
14. ohlásit každý, i uhašení, požár nejbližšímu zaměstnanci Společnosti
15. používat zařízení, nářadí, nástroje či spotřebiče s platnou revizí, dle požadavků platných právních předpisů
16. pro každou samostatnou skupinu svých zaměstnanců v areálu Společnosti určit zástupce pro případná jednání s Pověřeným zástupcem popř. příslušnými Vedoucími zaměstnanci; tento zástupce musí být schopen komunikace v češtině nebo ve slovenštině, případně v němčině nebo angličtině
17. vyznačit ze všech směrů komunikace dopravními kužely, ohrazením výstražnou páskou apod., není-li v písemném Povolení k práci stanoveno jinak, zasahuje-li činnost dodavatele do půdorysu vyznačené komunikace včetně cest pro pěší,
18. dodržovat nejvyšší povolené rychlosti, které jsou pro jednotlivé areály stanoveny takto :

Areál	Vnější komunikace- max. rychlost (km/hod)	Vnitřní komunikace (uvnitř hal)- max. rychlost (km/hod)
Mladá Boleslav	40	10
Mladá Boleslav -Česana	20	10
Vrchlabí	30	10
Kvasiny	40	10

19. dbát zvýšené opatrnosti při chůzi v areálu Společnosti zejména s ohledem na provoz dopravních prostředků, provoz technologického zařízení a povětrnostní vlivy,
20. parkovat jen na místech vyhrazených k tomuto účelu,

3.4.2 Zaměstnancům dodavatele je zakázáno:

1. vstupovat do výrobních, provozních nebo skladových objektů a prostor areálu Společnosti nebo na ně, bez doprovodu zaměstnance Společnosti nebo bez vystaveného platného písemného Povolení k práci,
2. vstupovat na střechy, do rozveden, kabelových kanálů, prostor pod úrovní terénu bez doprovodu zaměstnance Společnosti nebo bez vystaveného platného písemného Povolení k práci,
3. vnášet do areálu Společnosti alkoholické nápoje nebo jiné omamné či návykové látky v jakékoliv formě,
4. vstupovat do areálu Společnosti pod vlivem alkoholu nebo jiné návykové látky; při podezření se u,
5. vstupovat na pracoviště nebo místa, kam vstup není nutný pro splnění sjednané práce,
6. zkracovat si cestu na místo výkonu sjednané práce průchody přes provozy, kde nevykonávají sjednanou práci, nebo přes manipulační prostor kolem strojů, zařízení a přes skladové prostory,
7. kouření v celém areálu, s výjimkou pro tento účel zřízených a označených míst,
8. blokovat materiálem či jiným způsobem únikové cesty a únikové východy, příjezdové komunikace, nástupní plochy požární ochrany, rozvodná zařízení elektrické energie, ovládací panely, uzávěry a

- armatury, přenosné nebo pojízdné hasicí přístroje či další vybavení pro případ nouze nebo havárie, výjimky musí být uvedeny v písemném Povolení k práci,
9. používat elektrické spotřebiče, které nejsou nezbytně nutné ke splnění sjednaného úkolu,

3.5 Písemné Povolení k práci

3.5.1 Písemné Povolení k práci se vystavuje vždy pro:

- práce s otevřeným ohněm,
- práce v prostorách s nebezpečím výbuchu,
- práce na elektrickém zařízení,
- činnosti, pro které není k dispozici identifikace nebezpečí a hodnocení rizik a nejsou přijata opatření k jejich eliminaci nebo snížení.

3.5.2 Písemné Povolení k práci se vystavuje, nad rámec výše uvedených, i pro:

práce, kdy na jednom pracovišti plní úkoly zaměstnanci více zaměstnavatelů a to jsou:

- práce ve výškách a nad otevřenou hloubkou,
- práce vyžadující vstup do uzavřených prostor (kalové jámy, kanály, prostory pod úrovní terénu, kabelové kanály),
- výkopové práce,
- práce, kde se předpokládá výskyt biologických činitelů,
- práce nad vodou nebo v její bezprostřední blízkosti,
- práce spojené s montáží a demontáží těžkých konstrukčních stavebních dílů,
- práce se zdroji ionizujícího záření.

1. Vystavení písemného povolení k práci vždy zajišťuje Pověřený zaměstnanec Společnosti a/nebo Vedoucí zaměstnanec Společnosti.
2. Vystavování písemného Povolení k práci se vždy musí zúčastnit zástupce dodavatele znalý činností, tak aby byla zohledněna i specifická nebezpečí, která vnáší svou činností dodavatel.
3. Písemné Povolení k práci musí být vystaveno a podepsáno **zásadně před** zahájením práce.

3.5.3 Písemné povolení se nevystavuje:

v případě, kdy bylo pracoviště/staveniště prokazatelně předáno Externí firmě a kdy se prací v žádném případě nezúčastňují zaměstnanci Společnosti (viz též kap. 2.3). Prokazatelné předání/převzetí pracoviště se provádí buď:

- a. **Zápisem do provozního deníku pracoviště.** V zápise musí být uveden datum předání, čitelné jméno a příjmení předávajícího a přebírajícího, jejich podpisy a přesné určení, vymezení předávaného pracoviště/staveniště. Kromě zaměstnanců Externí firmy je vstup a pohyb ostatních osob v určeném a vymezeném pracovišti zakázán.

a/nebo

- b. **Řádným vyplněním formuláře „Zápis o předání a převzetí pracoviště/staveniště“** (viz příloha OP-303D.). Formulář musí být vyhotoven nejméně ve dvou originálech. Jeden obdrží přebírající a druhý předávající.

3.6 Minimální osobní ochranné prostředky

Pro pohyb a pobyt osob dodavatelů platí následující pravidla, není-li v Povolení k práci uvedeno jinak. Každá fyzická osoba vstupující do areálu musí nosit:

1. pracovní kalhoty s dlouhými nohavicemi
2. bezpečnostní obuv kategorie min. S1,
3. ochranná přilba s platnou dobou použitelnosti v provozu E1A nebo při činnostech, kdy je tato povinnost stanovena legislativou;
4. prostředky osobního zajištění proti pádu při práci ve výškách mimo bezpečné lávky, lešení nebo prostory vybavené kolektivní ochranou proti pádu.

Do prostor areálu Společnosti není dovoleno vstupovat v kraťasech, sandálech, pantoflích, lodičkách apod. Výjimka z tohoto zákazu je pohyb v administrativních budovách.

Zvýšit nebo naopak snížit rozsah používání osobních ochranných pracovních prostředků a pravidel uvedených výše v bodech 1. – 4. je možné pouze písemně, a to v písemném Povolení k práci.

3.7 Přenášení povinností na další subdodavatele

1. Dodavatel je povinen, pokud si ke splnění sjednané práce najme subdodavatele, přenést veškeré informace uvedené v těchto Pravidlech BOZP, ŽP a PO pro externí firmy na všechny subdodavatele, a to včetně prokazatelného proškolení dotčených osob z těchto Pravidel,
2. dodavatel je povinen toto přenesení povinností provést písemnou formou,
3. na požádání je primární dodavatel povinen předložit příslušné doklady Společnosti,
4. odpovědnost za škody ve vztahu ke Společnosti spočívá vždy na primárním dodavateli; vypořádání odpovědnosti za škody mezi dodavatelem a jeho subdodavatelem je věcí primárního dodavatele.

3.8 Základní vybavení

1. Dodavatel je povinen používat ke splnění sjednaného kontraktu vlastní základní vybavení, jedná se zejména o:
 - a. nářadí, nástroje, přístroje,
 - b. přenosné žebříky, dvojitě přenosné žebříky, manipulační vozíky, pracovní plošiny,
 - c. pracovní pomůcky (měřidla, přípravky apod.),
 - d. technické plyny, jsou-li nutné ke splnění sjednaného kontraktu,
 - e. prostředky pro bezpečnostní vyznačení (vymezení) místa práce.

Výše uvedené základní vybavení musí splňovat podmínky pro prostředí, v jakém bude používáno.

2. V případě, že pro splnění sjednané práce bude nezbytné použít stroje, technického zařízení, přístroje, nářadí, které jsou majetkem Společnosti (např. manipulační vozík, jeřáb, ruční elektrické nářadí apod.), musí být tato okolnost předem projednána a schválena Pověřeným zástupcem Společnosti, včetně určení obsluhy, signálů a odpovědnosti za případnou škodu. O výpůjčce je nutné provést záznam na formuláři OP303C „Protokol o výpůjčce stroje, technického zařízení, přístroje, nářadí“.

3.9 Formy bezpečnostních sdělení

Vyžaduje-li to charakter sjednané práce, je dodavatel povinen bezpodmínečně dodržovat a sám uplatňovat bezpečnostní značení a další formy bezpečnostní komunikace:

1. bezpečnostní tabulky, informační pásky (červeno-bílé, žluto-černé),
2. symboly nebezpečnosti na kontejnerech s nebezpečnými chemickými látkami a směsmi,
3. světelnou signalizaci,
4. siréna a jiné zvukové signály.

3.10 Mimořádné události (úrazy, nehody, skoronehody)

1. **Stane-li se pracovníkům dodavatele, popř. jeho subdodavatelů Mimořádná událost v areálu Společnosti, je dodavatel povinen okamžitě zajistit oznámení této skutečnosti Pověřenému zástupci Společnosti, Vedoucímu zaměstnanci nebo zaměstnanci Společnosti, případně tuto skutečnost oznámit telefonicky dispečerovi ŠKO-ENERGO s.r.o. (viz telefonní čísla v kap. 2.14).**
2. Vyžaduje-li situace zásah lékaře nebo hasičů, volá se rovnou na čísla uvedená v požární poplachové směrnici.
3. Pro účely dostatečného objasnění příčin vzniku události **musí místo události zůstat nedotčeno**, pokud to nebrání okolnímu provozu, do doby rozhodnutí odpovědných zaměstnanců Společnosti; nelze-li, musí být situace po události zdokumentována (náčrt, fotografie, apod.).
4. Pro objasnění příčin události musí být zajištěna totožnost a přítomnost svědků a musí být událost oznámena vedoucímu práce; pokud je to možné, svědci zůstanou na místě k dispozici vyšetřující osobě.

3.11 Dovoz a používání nebezpečných chemických látek a směsí

1. Dodavatel je do areálu Společnosti zakázáno přivážet nebo vnášet chemické látky a chemické směsi, které mají být i jen jedinou z následujících nebezpečných vlastností: výbušné, extrémně hořlavé nad 15 litrů, vysoce toxické, toxické nebo žíravé nad 50 litrů.
2. Výjimky z tohoto zákazu, je-li použití takových látek pro splnění sjednané práce nezbytné, musí být popsány v Povolení k práci, nejedná-li se o provozní náplně vozidel nebo jiných strojů a zařízení nutných pro splnění sjednaného úkolu.
3. Dodavatel musí mít k dispozici bezpečnostní listy ke všem přivezeným nebo vneseným nebezpečným chemickým látkám a směsím, na které se vztahuje platný zákon o chemických látkách a chemických směsích. Dodavatelem přivezené nebo vnesené chemické látky a chemické směsi, které nebyly v pracovní den spotřebovány, je dodavatel povinen při ukončení pracovního dne z areálu společnosti odvézt, nebo uložit na místo k tomu určené až do jejich spotřebování. Místo pro uložení uvedených látek musí být písemně uvedeno v Povolení, musí splňovat požadavky pro ukládání nebezpečných chemických látek a chemických prostředků a jejich množství nesmí navýšit požární zatížení příslušného prostoru nad stanovenou mez.
4. Dodavatel je povinen zabezpečit, aby nebyly na jednom místě ukládány nebezpečné chemické látky a chemické směsi, které spolu mohou nebezpečně reagovat.
5. Prázdné nevyčištěné obaly od nebezpečných chemických látek a chemických směsí není dovoleno v areálu společnosti ukládat, dodavatel je povinen tyto obaly odvézt v den jejich vyprázdnění, pokud není smluvně ujednáno jinak.
6. Všechny dodavatelem do areálu Společnosti dovezené kontejnery nebo nádoby s nebezpečnými chemickými látkami musí mít technické vlastnosti odpovídající uložené chemické látce a jejich značení musí být provedeno v souladu s platnými právními předpisy pro balení a značení nebezpečných chemických látek. Kontejnery musí být uloženy tak, aby jejich štítky a symboly byly snadno dosažitelné a čitelné bez nutnosti dotýkat se příslušného kontejneru.
7. Během používání není dovoleno ukládat nebezpečné chemické látky a směsi do jiných než originálních kontejnerů, nádob nebo obalů.
8. Není dovoleno čištění obalů od chemických látek a směsí v areálu Společnosti, jejich vyplachování příp. vylévání jejich obsahu do kanalizace.
9. V případě havarijního úniku chemických látek a směsí je dodavatel povinen okamžitě informovat dispečink ŠKO-ENERGO, s.r.o. (viz telefonní čísla v kap. 2.14).

3.12 Nakládání s odpady

1. Dodavatel, jehož činností v areálu Společnosti vznikl odpad, je původcem a zároveň majitelem všech odpadů vzniklých během prováděných činností ve smyslu zákona o odpadech a příslušných vyhlášek. Se vzniklými odpady naloží na své náklady v souladu s platnou legislativou.
2. Není-li v kontraktu dohodnuto jinak, je dodavatel povinen v případě většího množství odpadu jej ukládat do vlastních řádně označených nádob nebo kontejnerů, v případě nebezpečných odpadů označení bude doplněno i identifikačním listem nebezpečného odpadu.
3. Dodavatel je povinen v rámci kontraktu doložit oprávnění pro nakládání s veškerým odpadem, jehož je původcem, nebo oprávněním servisní organizace, kterou si ke splnění této povinnosti najal.
4. Pracovníci dodavatele musí být vybaveni příslušnými osobními ochrannými pracovními prostředky pro nakládání s příslušným druhem odpadu.

3.13 Ochrana vod

1. Zaměstnanci dodavatele jsou povinni udržovat své provozní a dopravní prostředky tak, aby neznečistovaly komunikace v areálu; jediným adekvátním zajištěním v případě úkapu je použití vhodného sorbentu v záchytné vaně.
V případě havarijního úniku provozních kapalin je dodavatel povinen okamžitě informovat dispečink ŠKO-ENERGO s.r.o. (viz telefonní čísla v kap. 2.14).
2. Odpadní vody vzniklé prováděním činností externí firmy v areálu Společnosti je možno vypouštět do závodní kanalizace pouze se souhlasem technologa odpadních vod. Je třeba oznámit termín, místo, objem odpadních vod a jejich ekologické zatížení. V případě nutnosti analýzy odpadních vod bude analýza zajištěna externí firmou na její náklady, pokud není ve smlouvě uvedeno jinak.

3.14 Důležitá telefonní čísla

Závod Mladá Boleslav

Zdravotní dispečink Škoda Auto	12000
rychlá lékařská pomoc (RLP)	0 – 155
hasiči Škoda Auto	13000
hasiči ČR	0 – 150
ochrana závodu	12316
policie	0 – 158
dispečink energetiky ŠKO-ENERGO	19325
dispečink energetiky ŠKODA	17550

Závod Vrchlabí

Dispečink ZO	65444
rychlá lékařská pomoc (RLP)	0 – 155
hasiči VZV	65444
hasiči ČR	0 – 150
policie	0 – 158
dispečink energetiky	65697
lékař	65779

Závod Kvasiny

Dispečink ZO	52222
rychlá lékařská pomoc (RLP)	0 – 155
hasiči VZV	52222
hasiči ČR	0 – 150
policie	0 – 158
dispečink energetiky	53060

Nezapomeňte:

Číslo 0-155 (0-150, 0-158) můžete volat z každého firemního telefonu, i když nemá oprávnění na 0, z tel. automatu můžete volat 155 i bez karty a peněz.

3.15 Ostatní informace

Tento dokument je v rámci organizace dodavatele a struktury jeho dalších subdodavatelů volně šiřitelný s podmínkou vyloučení jakýchkoliv změn, které jsou vyhrazeny pouze společnosti ŠKO-ENERGO, s.r.o.

Pravidla BOZP, ŽP a PO pro externí firmy

ORGANIZAČNÍ PRAVIDLO OP 303/007 | Platí od: 1.4.2017



4 Přílohy

4.1 Příloha č. 1 Pracovní příkaz

PRACOVNÍ PŘÍKAZ

DOKUMENT PROCESU č. 825A/002



Zakázka
Popis

Druh zakázky

Autor hlášení
KKS TM
Vybavení
Správce zař.
Zahájení
Požadovaná oprávnění

Název TM
Skupina údržby
Ukončení

Svým níže uvedeným podpisem potvrzuji, že jsem zkontroloval a následně předal výše uvedené zařízení a pracoviště. Zařízení je řádně připraveno, zajištěno a zabezpečeno pro provedení požadované práce. Zároveň potvrzuji, že jsem oprávněn zařízení a související pracoviště předat.

	Datum a čas	Jméno a příjmení (čitelně)	Podpis
Pracoviště předal			

	Datum a čas	Jméno a příjmení (čitelně)	Podpis
Pracoviště převzal			

Svým níže uvedeným podpisem potvrzuji, že požadované práce dané tímto pracovním příkazem byly provedeny, že jsem předal zpět výše uvedené zařízení a pracoviště, a že zařízení a související pracoviště může být uvedeno do provozu.

	Datum a čas	Jméno a příjmení (čitelně)	Podpis
Pracoviště zpět předal			

	Datum a čas	Jméno a příjmení (čitelně)	Podpis
Pracoviště zpět převzal			



4.2 Příloha č.2 OP 303C Protokol o výpůjčce stroje, technického zařízení, přístroje, nářadí

DOKUMENT PROCESU OP 303C/007 - PROTOKOL O VÝPŮJČCE



PŮJČITEL: ŠKO-ENERGO s.r.o; Václava Klementa; 293 60 Mladá Boleslav; Česká Republika
VÝPŮJČITEL: PŘESNÝ NÁZEV FIRMY (JMÉNO A PŘÍJMENÍ FYZICKÉ OSOBY) : -----

Předmět(y) výpůjčky

PŘESNÝ NÁZEV STROJE, TECHNICKÉHO ZAŘÍZENÍ, PŘÍSTROJE, NÁŘADÍ	IDENTIFIKAČNÍ ZNAK (výrobní číslo, inventurní číslo, pořadové číslo apod.)	POČET KUSŮ

Vypůjčitel potvrzuje svým podpisem, že převzal zařízení čisté, funkční a bez závad, a že se seznámil s návodem na jeho obsluhu a údržbu.

Vypůjčitel za zařízení osobně odpovídá po dobu od jeho převzetí od půjčitele do jeho vrácení. Dále se zavazuje nepřenechat zařízení do užívání ani pronájmu třetí osobě, neručit jím nebo ho nedávat do zástavy či prodeje třetí osobě a souhlasí, že se těmito pokyny bude řídit a dodržovat je.

V případě, že v průběhu doby výpůjčky dojde k poruše zařízení a to i bez zavinění ze strany vypůjčitele, musí vypůjčitel o této skutečnosti neprodleně informovat půjčitele.

Zjistí-li půjčitel při vrácení zařízení závady způsobené nedbalostí nájemce, jeho neodborným zacházením se zařízením, a nebo je-li zařízení znečištěné, je vypůjčitel povinen uvést předmět půjčky do původního stavu a/nebo nahradit půjčiteli náklady nutné pro odstranění těchto závad.

V případě zničení, ztráty, odcizení nebo jiného zmizení předmětu půjčky nebo jeho částí, uhradí vypůjčitel půjčiteli pořizovací cenu zařízení nebo jeho částí a to nejpozději do 7 dnů ode dne, kdy zničení, ztrátu, odcizení nebo jiné zmizení zařízení nebo jeho částí zjistil.

V případě, že si vypůjčitel půjčuje zařízení, které pro svoji náročnost vyžaduje zvláštní odbornou způsobilost obsluhy nebo oprávnění (např. svářečská souprava atd.) prohlašuje vypůjčitel místopřisežně, že je způsobilý pro používání takového zařízení dle platné České legislativy, a že je držitelem tohoto oprávnění.

DATUM ZÁPŮJČKY	PŘEDPOKLÁDANÉ DATUM VRÁČENÍ
JMÉNO A PŘÍJMENÍ ZÁSTUPCE PŮJČITELE (HŮLKOVÝM PÍSMEM) + PODPIS -----	JMÉNO A PŘÍJMENÍ VÝPŮJČITELE (HŮLKOVÝM PÍSMEM) + PODPIS -----

4.3 Příloha č. 3 OP 303D Převzetí pracoviště

DOKUMENT PROCESU OP 303D/007 - ZÁPIS O PŘEDÁNÍ A PŘEVZETÍ PRACOVIŠTĚ/STAVENIŠTĚ



1. Zadavatel (Objednatel) díla

Název:			
Sídlo:			
Odpovědný zástupce zadavatele: (Jméno a Příjmení)		telefonní číslo:	
Osoby Zadavatele oprávněné ke vstupu na pracovišti		telefonní číslo:	

2. Zhotovitel (Dodavatel) díla

Název:			
Sídlo:			
Odpovědný zástupce zhotovitele:		Kontakt:	

3. Údaje o místě provádění díla

Adresa, umístění:			
Předmět plnění díla:			
Číslo objednávky			
Lokalita:			

4. Vymezení pracoviště/staveniště

Zhotoviteli bylo tímto předáno pracoviště/staveniště v následujícím rozsahu:

a) pozemky (např. parcelní číslo):			
b) objekty, budovy:			
c) plochy (např. podlaží):			
d) skladovací plochy:			
e) hranice pracoviště:			
k zápisu bude připojen půdorysný plán jasně vymežující pracoviště/staveniště	ANO		NE

5. Místa napojení potřebných energií a jejich hlavní uzávěry V prostoru pracoviště/staveniště je možné využít k napojení:

a) pitná voda:	
b) užitková voda:	
c) elektrická	

DOKUMENT PROCESU OP 303D/007 - ZÁPIS O PŘEDÁNÍ A PŘEVZETÍ PRACOVIŠTĚ/STAVENIŠTĚ



energie:	
d) kanalizace:	
e) tlakový vzduch:	
f) ostatní:	

6. Příjezdové a přístupové komunikace

Přístup na pracoviště/staveniště a do souvisejících prostorů bude zajištěn:

a) komunikace pro pěší:	
b) komunikace pro dopravu:	
c) toalety:	
d) sprchy:	

7. Další pokyny k pracovišti:

8. Převzatá dokumentace

Zhotovitel předává zadavateli níže uvedenou dokumentaci:

Název dokumentu	Bližší identifikace (např. datum zpracování nebo účinnosti dokumentu)	Předáno	
		ANO	NE



DOKUMENT PROCESU OP 303D/007 - ZÁPIS O PŘEDÁNÍ A PŘEVZETÍ PRACOVIŠTĚ/STAVENIŠTĚ



9. Závěrečná ujednání:

Zařízení se předává zajištěné, bez zbytkových energií.	ANO		NE	
Zadavatel provedl před nástupem zhotovitele kontrolu předávaného pracoviště z hlediska BOZP, PO.	ANO		NE	
Zhotovitel obdržel od Zadavatele písemná „Pravidla BOZP, ŽP pro externí firmy“.	ANO		NE	
Zhotovitel tímto přebírá plnou odpovědnost za zajištění pracoviště, z hlediska BOZP, PO a ŽP jak pro své kmenové zaměstnance tak i případné další subdodavatel, externí firmy a návštěvy.	ANO		NE	
Zhotovitel se zavazuje, že v případě vzniku pracovního úrazu ihned informuje odpovědného zástupce Zadavatele.	ANO		NE	

Zadavatel dnešním dnem předal zhotoviteli pracoviště, ve výše uvedeném rozsahu a prohlašuje, že mu nejsou známy další skutečnosti, které by měly negativní dopad na BOZP, PO a ŽP. Zhotovitel tímto uvedené pracoviště převzal.

Za zadavatele		Za zhotovitele
Jméno, Příjmení, podpis		Jméno, Příjmení, podpis

V

dne